



# Stellenbeschreibung Vertriebsmitarbeiter (m/w/d) Muster

Sind Sie auf der Suche nach einem Vertriebsmitarbeiter für Ihr Unternehmen? Dann nutzen Sie die folgende Stellenbeschreibung Vorlage, um möglichst schnell einen geeigneten Kandidaten zu finden.

## Titel

Suchen Sie den Titel aus, der am besten zutrifft und ergänzen Sie ihn gegebenenfalls mit spezifischen Anforderungen.

- Vertriebsmitarbeiter (Einstiegsposition)
- Vertriebsmitarbeiter (Vollzeit)
- Vertriebsmitarbeiter
- Spezialist für (Beispiel)

## Unternehmensbeschreibung

Stellen Sie zu Beginn der Stellenbeschreibung Ihr Unternehmen vor. Beachten Sie dabei, dass bereits ein kurzer Text häufig der erste Kontakt zwischen Ihnen und einem möglichen Kandidaten ist.

## Aufgaben

Erstellen Sie nun eine Liste mit allen Aufgaben, die ein Vertriebsmitarbeiter in Ihrer Firma übernehmen soll. Das könnte so aussehen:

Unsere Firma ist auf der Suche nach einem qualifizierten Vertriebsmitarbeiter, der uns bei folgenden Aufgaben unterstützt:

- Verkauf von Waren und Dienstleistungen
- Ausbau der bisherigen Verkaufsmaßnahmen
- Kundenberatung
- Unterstützung bei Messen und Events
- Analyse bestehender Kaufsstrategien

## Anforderungen an die Bewerbenden

Es ist wichtig, die konkreten Anforderungen zu formulieren, die das Unternehmen an einen Vertriebsmitarbeiter stellt, zum Beispiel:

Fähigkeiten, die Sie für die Stelle als Vertriebsmitarbeiter qualifizieren und die wir von Ihnen erwarten:

- Kaufmännische Ausbildung
- Unternehmerisches Denken
- Gute Englischkenntnisse
- Überzeugungskraft
- Kommunikationsstärke

Gerne würden wir eine Person einstellen, die uns mit Kommunikationsstärke und unternehmerischer Weitsicht unterstützt.

## Vorteile / Was bietet das Unternehmen

Zeigen Sie möglichen Interessenten, welche Vorteile eine Stellung in Ihrem Unternehmen mit sich bringt. Welche Arbeitszeiten gelten, gibt es Vergünstigungen oder verdienen Ihre Mitarbeiter besonders gut? Hier ein Beispiel:

## Was Sie von uns erwarten können:

- Eine interessante Tätigkeit
- Ein Arbeitsumfeld in einem bekannten Konzern
- Eine Entlohnung über dem Durchschnitt
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Motivierte und nette Kollegen

## Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf an:

Postadresse

E-Mail

Wir freuen uns darauf Sie in unserem Team willkommen zu heißen.

## | Job-Typ: Vertriebsmitarbeiter

### Was ist ein Vertriebsmitarbeiter?

Ein Vertriebsmitarbeiter ist in einem Unternehmen die Schnittstelle zwischen Kunden und Firma. Er bietet Waren, Dienstleistungen und Services an, organisiert den Vertrieb und kümmert sich um einen reibungslosen Absatz.

### Was sind die Aufgaben eines Vertriebsmitarbeiters?

Ein Vertriebsmitarbeiter ist grundsätzlich für den Verkauf von Dienstleistungen oder Waren zuständig. Dafür kümmert er sich um die Planung, Organisation und Kontrolle des gesamten Vertriebs. Er beobachtet zudem ebenfalls das Marktgeschehen.

### Wie hoch ist das Gehalt eines Vertriebsmitarbeiters?

Das Gehalt eines Vertriebsmitarbeiters ist abhängig von der Ausbildung und der beruflichen Erfahrung und beträgt im Durchschnitt € 80.000 pro Jahr. Je nach Unternehmensgröße, Position und Verantwortlichkeiten kann dieser Wert ebenfalls variieren.