



Stellenbeschreibung Steuerfachangestellter (m/w/d) Muster

Um die offene Stellung für einen Steuerfachangestellten in Ihrer Firma zu besetzen, ist es notwendig, präzise vorzugehen. Diese Stellenbeschreibung Vorlage soll Ihnen helfen, möglichst schnell den qualifizierten Kandidaten zu finden. Gehen Sie folgendermaßen vor:

Titel

Suchen Sie einen Titel aus, der auf die zu besetzende Stellung zutrifft und ergänzen Sie ihn gegebenenfalls mit spezifischen Anforderungen.

- Steuerfachangestellter (Einstiegsposition)
- Steuerfachangestellter (Vollzeit)
- Steuerfachangestellter
- Spezialist für Steuerangelegenheiten

Unternehmensbeschreibung

Stellen Sie Ihr Unternehmen zu Beginn der Stellenbeschreibung kurz vor. Überzeugen Sie die potentiellen Kandidaten von Ihrer Unternehmenskultur und machen Sie eine Zusammenarbeit schmackhaft.

Aufgaben

Erstellen Sie eine Liste mit Aufgaben, die ein Steuerfachangestellter in Ihrem Betrieb übernehmen soll. Dies könnte so aussehen:

Unsere Firma ist auf der Suche nach einem qualifizierten Steuerfachangestellten, der folgende Aufgaben übernimmt:

- Vorbereitung von Steuererklärungen
- Kontrolle von Jahresabschlüssen
- Lohn- und Gehaltsabrechnungen vorbereiten
- Schriftsätze vorbereiten
- administrative Aufgaben

Anforderungen an die Bewerbenden

Es ist wichtig, die konkreten Anforderungen zu formulieren, die das Unternehmen an den Kandidaten stellt, zum Beispiel:

Fähigkeiten, die Sie für die Stelle als Steuerfachangestellter qualifizieren und die wir von Ihnen erwartens, sind:

- Ausbildung zum Steuerfachangestellten oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Steuern
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Steuerwesen
- Logisches Denken
- Verschwiegenheit
- Zuverlässigkeit

Gerne würden wir eine Person einstellen, die sich mit Engagement und Organisationstalent im Interesse der Firma zuverlässig engagiert.

Vorteile / Was bietet das Unternehmen

Hier geht es darum, das Interesse eines Kandidaten für Ihre Firma und die offene Stelle zu wecken. Geben Sie an, welche betriebliche Vergünstigungen angeboten werden, welche Arbeitszeiten gelten und wie der monatliche Verdienst ausfallen könnte. Hier ein Beispiel:

Was Sie von uns erwarten können:

- Eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit
- Ein Arbeitsumfeld in einem bekannten Konzern
- Eine Entlohnung über dem Durchschnitt
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Sonderzahlungen

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf an:

Postadresse

E-Mail

Wir freuen uns darauf Sie in unserem Team willkommen zu heißen.

| Job-Typ: Steuerfachangestellter

Was ist ein Steuerfachangestellter?

Ein Steuerfachangestellter ist Spezialist, wenn es um Steuern und weitere Angelegenheiten mit dem Finanzamt geht. Er oder sie unterstützt ein Unternehmen daher bei der Erstellung verschiedener Abrechnungen, kontrolliert die korrekte Verbuchung, führt Lohnsteuerkarten und bereitet verschiedene Schriftstücke vor.

Was sind die Aufgaben eines Steuerfachangestellten?

Ein Steuerfachangestellter übernimmt neben verschiedenen administrativen Aufgaben die Vorbereitung von Schriftstücken und Gesprächsterminen mit dem Finanzamt, führt die Lohnsteuerkarten, bereitet Versicherungsnachweise und Steuerbescheide vor und berät ein Unternehmen bei allen aktuellen Steuerbelangen.

Wie hoch ist das Gehalt eines Steuerfachangestellten?

Das Gehalt eines Steuerfachangestellten liegt im Durchschnitt bei € 1.600 und € 2.600 pro Monat. Der monatliche Verdienst hängt darüber hinaus von Ausbildung und beruflicher Erfahrung, sowie Unternehmensgröße und Verantwortungsbereich ab.