

Personalberater Stellenbeschreibung (m/w/d) Muster

Sind Sie auf der Suche nach einem erfahrenen und kompetenten Personalberater? Nutzen Sie die nachfolgende Stellenbeschreibung Vorlage, um möglichst schnell den qualifizierten Kandidaten für diese Position zu finden. Gehen Sie folgendermaßen vor:

recruitee

Titel

Wählen Sie einen geeigneten Titel und ergänzen Sie ihn gegebenenfalls mit spezifischen Anforderungen.

- Personalberater (Einstiegsposition)
- Personalberater (Vollzeit)
- Personalberater
- Spezialist für Personal

Unternehmensbeschreibung

Beschreiben Sie gleich zu Beginn der Stellenbeschreibung kurz Ihr Unternehmen. Locken Sie mögliche Kandidaten an und machen Sie gleichzeitig eine Zusammenarbeit schmackhaft.

Aufgaben

Erstellen Sie als Personalchef eine genaue Liste aller Aufgaben, die ein Personalberater in Ihrem Unternehmen zu erfüllen hat. Dies kann wie folgt aussehen:

Unsere Firma ist auf der Suche nach einem erfahrenen Personalberater, der uns bei der Bearbeitung folgender Aufgaben unterstützt:

- HR Beratung für alle Kunden der Firma
- Personalmarketing
- Personalsuche über bestehende Kanäle
- Karriereberatung für Fach- und Führungskräfte
- Interne Personalkommunikation

Anforderungen an die Bewerbenden

Fassen Sie nun in Worte welche Anforderungen Sie und Ihr Unternehmen an einen Personalberater haben. Zum Beispiel:

Fähigkeiten, die Sie für die Stelle als Personalberater qualifizieren und die wir von Ihnen erwarten, sind:

- Abgeschlossene Ausbildung und/oder Studium im Bereich Personal
- Nachweisliche Berufserfahrung
- Kommunikationsgeschick
- Strategisches Denken
- Beratungstalent

Für die offene Stelle als Personalberater suchen wir eine offene und zukunftsorientierte Fachkraft, die uns tatkräftig bei allen Aufgaben unterstützt.

Vorteile / Was bietet das Unternehmen

Zeigen Sie nun auf welche Vorteile eine Zusammenarbeit mit Ihnen mit sich bringen kann. Locken Sie mögliche Interessenten an und heben Sie sich von der Konkurrenz ab. Hier ein Beispiel:

Was Sie von uns erwarten können:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein Arbeitsumfeld in einem zukunftsorientierten Konzern
- Eine Entlohnung über dem Durchschnitt
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Motivierte und nette Kollegen

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf an:

Postadresse
E-Mail

Wir freuen uns darauf Sie in unserem Team willkommen zu heißen.

Job-Typ: Personalberater

Was ist ein Personalberater?

Ein Personalberater hat in einem Unternehmen eine Schlüsselposition inne. Er oder sie sucht neue Mitarbeiter, schult bestehendes Personal und übernimmt die zahlreichen Aufgaben im Bereich Personalwirtschaft.

Was sind die Aufgaben eines Personalberaters?

Ein Personalberater übernimmt in einem Unternehmen alle klassischen Aufgaben im Bereich Personal, wie beispielsweise Personalmarketing, Karriereberatung oder Kommunikationsaufgaben.

Wie hoch ist das Gehalt eines Personalberaters?

Ein Personalberater kann in Deutschland zwischen € 2.800 und € 3.800 brutto pro Monat verdienen. Wie hoch der monatliche Verdienst dabei individuell ausfällt, hängt von Qualifikationen, Berufserfahrung, Firma und Verantwortungsbereich ab.